

Standaardformulier publicatieplicht Kerkgenootschappen

1

Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Naam landelijke kerkgenootschap

In welke landen is uw kerkgenootschap actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van het kerkgenootschap

Het bestuur van het kerkgenootschap kan aan de hand van eigen statuut/kerkorde beschreven worden. De namen van bestuurders behoeven niet te worden vermeld.

Het bestuur is belast met het besturen van de Gemeente. Onder het bestuur is mede begrepen het financiële beheer.

Het bestuur is bevoegd tot:

- Het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen;
- het aangaan van overeenkomsten, waarbij de Gemeente zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor derden inspant of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.

Doelstelling

Deze kan overgenomen worden uit de eigen kerkorde of statuut (als bedoeld in artikel 2 boek 2 BW).

De Gemeente is een op zichzelf staande geloofsgemeente die haar geloofsbeleving baseert op het Woord des levens, de Bijbel. Zij erkent de Bijbel als het geïnspireerde Woord van God en een leidraad voor het leven in deze wereld.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan. In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan. Een kerkgenootschap dat onder een groepsbeschikking valt mag verwijzen naar een beleidsplan van de groep.

Welke werkzaamheden verricht het kerkgenootschap? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Wekelijks komen de leden van de Gemeente des Heeren een aantal malen bijeen. Deze bijeenkomsten worden gefaciliteerd door het bestuur. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Dit geldt ook voor de voorgangers van de Gemeente en overige leden.

Hoe krijgt het kerkgenootschap inkomsten?

Het vermogen van de Gemeente wordt gevormd door subsidies en donaties, schenkingen, erfstellingen, legaten en door overige verkrijgingen en baten. In de praktijk komt het erop neer dat de Gemeente de volgende bronnen van inkomsten heeft:

- Lijfrenteschenkingen;
- collectes;
- erfenissen/legaat;
- overige schenkingen;
- financiële baten.

1

Algemeen (vervolg)

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed?

Als uw kerkgenootschap vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc). Er hoeven geen nummers van bankrekeningen te worden vermeld.

De schenkingen hebben deels een structureel karakter. Deze dienen voor financiering van de vaste kosten. De variabele schenkingen en financiële baten dienen voor vermogens- en fondsvorming.

Alle liquiditeiten van de Gemeente worden beheerd bij de Rabobank.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

www.anbi.nl

Open

Beloningsbeleid

Bij het beloningsbeleid kan verwezen worden naar regelingen van het landelijke kerkgenootschap waartoe de plaatselijke kerkgemeenschap behoort.

De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Eventuele gemaakte kosten mogen worden gedeclareerd. Dit geldt ook voor de voorgangers van de Gemeente en overige leden.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Tot aan de pandemie waren de bijeenkomsten en activiteiten volgens gezette tijden. Tijdens de pandemie zijn er geen fysieke bijeenkomsten meer geweest.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

nvt

Open

Jaartal van deze Staat van baten en lasten
Vul het verslagjaar in. Als u daarna verdergaat verschijnen
automatisch de jaartallen boven de kolommen.

2 0 2 0

Als een rubriek niet van toepassing is, kan €0 worden ingevuld.

	Rekening 2020	Rekening (*) 2019	Begroting (***) 2021
Baten			
Opbrengsten uit bezittingen	€ 0	€	€ 0
Bijdragen kerkleden	€ 15.402	€	€ 15.000
Subsidies en overige bijdragen van derden	€ 0	€	€ 0
Totaal baten	€ 15.402	€ 0	€ 15.000
Lasten			
Bestedingen pastorale beroepskrachten	€ 0	€	€ 0
Bestedingen kerkdiensten, catechese en overig pastoraal werk	€ 2.054	€	€ 2.100
Bijdragen aan andere organen binnen de kerk	€ 0	€ 0	€ 0
Lasten kerkelijke gebouwen (inclusief afschrijvingen)	€ 13.063	€	€ 13.500
Lasten overige eigendommen en inventarissen	€ 549	€	€ 500
Salarissen (kosten, organisten e.d.)	€ 0	€ 0	€ 0
Lasten beheer en administratie, bankkosten en rente	€ 2.410	€	€ 2.500
Totaal lasten	€ 18.076	€ 0	€ 18.600
Resultaat	€ -2.674	€ 0	€ -3.600

Toelichting

Geef een toelichting
op de staat van baten
en lasten. Geef deze
ook op de begroting
of de voorgenomen
bestedingen.

Of vul de url naar de
jaarrekening in als hier
een toelichting in is
opgenomen.

In 2020 zijn er vanaf de pandemie geen bijeenkomsten meer geweest. Deze omstandigheden hadden nauwelijks effect op de financiële situatie. De inkomsten waren vergelijkbaar met de jaren ervoor met uitzondering van 2019 dit had te maken met een incidentele gift. Afgezien van de gebruikelijke onderhoudskosten was er dit jaar een behoorlijke uitgave aan de lekke glas-in-lood raamstel. Deze uitgave veroorzaakt een negatief saldo op de winst- verliesrekening. Ook voor 2021 staat er een vervanging van een glas-in-lood raamstel gepland en zat naar verwachting een negatief saldo geven.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de
jaarrekening als u deze ook
hebt gepubliceerd.

nvt

Open