

Stichting De Opening

ANBI-Beleidsplan

1 juli 2020 – 31 december 2022

Revisie: 1 - Tweede uitgave
Datum: 1 Augustus 2020

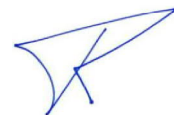
Sri Indrawati

Voorzitter/Penningmeester 2



Ronny Anthonijsz

Penningmeester/Secretaris



Eddy Djunaedy

Secretaris 2



Bestuursleden

Functie

Handtekening

Inhoudsopgave

1	Voorwoord	3
2	Algemene gegevens en bestuur	4
2.1	Algemene gegevens	4
2.2	Bestuur	4
3	Visie, missie en ambitie	5
4	Doelstelling, Doelgroep en Betrokkenheid	5
5	Middelen en stichtingskosten	6
5.1	Financiën en Vermogen	6
5.2	Financiële prognose	6
6	Communicatie, Publicaties en Jaarverslag	7
7	Waarborg	7
	Bijlage 1: Distributeurs	8
	Bijlage 2: Voorbeelden van projecten	9
	Bijlage 3: Kasboek t/m juli 2020	11

1 Voorwoord

Voor u ligt het beleidsplan van Stichting De Opening.

Stichting De Opening is opgericht op 17 maart 2005 Amsterdam (Statutaire zetel) en ingeschreven in de Kamer van Koophandel op 1 april 2005

De doelstelling van de stichting is "Het verwezenlijken van een betere, tolerantere, multiculturele en multireligieuze Samenleving".

Echter, kort na de oprichting vertrok een bestuurslid naar het buitenland waardoor de geplande activiteiten werden opgeschort.

Op 1 juni 2020 werd de stichting geactiveerd en twee nieuwe personen namen de functies over van twee vertrekkende bestuurders.

Met dit nieuwe bestuur is een concrete invulling gedefinieerd binnen de algemene doelstelling van de stichting: Bijdrage leveren voor een betere samenleving door zelf (bestuursleden van deze stichting) actief de armste mensen uit Indonesië naar vermogen te helpen, zoals verwoord in dit beleidsplan.

Bij het opstellen dan dit beleidsplan is rekening gehouden de eisen van de ANBI-status.

Dit plan geeft inzicht in:

- Missie, visie, ambitie en doelstellingen van de stichting;
- Werkzaamheden (projecten) van de stichting;
- Financiën;
- De beleidsmanier waarop de Stichting geld werft;
- Het beheer van vermogen van de stichting;
- De besteding van het vermogen van de stichting;
- Het functioneren van het bestuur.

Het opstellen van dit beleidsplan is onderdeel is van het reactiveren van de stichting ten behoeve van

- Het aanvragen van ANBI-status bij de belastingdienst;
- Het aanvragen en openen van een bankrekening;
- Transparantie scheppen over de plannen van deze stichting.

2 Algemene gegevens en bestuur

2.1 Algemene gegevens

Statutaire naam: Stichting De Opening
Organisatietype: Stichting
Opgericht: 17 maart 2005

KvK nummer: 34224077
Banknummer (IBAN): is in aanvraag
Fiscaal nummer (RSIN): 814538733

Postadres: Mauvestraat 48 2, 1073RN Amsterdam
Telefoonnummer: 06-22126710
Website: <https://anbi.nl/publicatieverplichting/stichting-de-opening/>
E-mail: stichtingopening@gmail.com

Werkgebied: Nederland en Indonesië
Doelgroep(en): De armste, valide en mindervalide Kinderen, Jongeren, Ouderen, Vrouwen, Mannen in Indonesië.

2.2 Bestuur

Functie: Voorzitter/Penningmeester 2
Naam: Sri Indrawati,
Geboortedatum: 27-01-1967
Bevoegdheid: Gezamenlijk bevoegd (met andere bestuurder(s), zie statuten)

Functie: Penningmeester/Secretaris
Naam: Ronny Anthonijsz
Geboortedatum: 24-03-1959
Bevoegdheid: Gezamenlijk bevoegd (met andere bestuurder(s), zie statuten)

Functie: Secretaris 2
Naam: Eddy Djunaedy
Geboortedatum: 23-08-1947
Bevoegdheid: Gezamenlijk bevoegd (met andere bestuurder(s), zie statuten)

3 Visie, missie en ambitie

Maatschappelijk vraagstuk

Hoe kunnen mensen de armste medemensen aandacht geven zodat ze niet vergeten worden in de samenleving en hierdoor nieuwe initiatieven uit de samenleving geïnitieerd worden om deze arme medemensen te helpen in hun levensbehoeften.

Visie

Als stichting zetten wij ons in voor het verwezenlijken van een betere, tolerantere, multiculturele en multireligieuze samenleving.

Missie

Concreet houdt dit in dat wij, naar ons vermogen, mensen uit de armste onderlaag, valide en mindervalide personen in Indonesië hulppakketten aanbieden.

Ambitie

Het streven is om maandelijks geld naar Indonesië te sturen, waarmee lokaal levensmiddelen en hulpgoederen worden aangeschaft. Deze worden als pakketten aan de doelgroep gedistribueerd, eventueel aangevuld met wat handgeld.

4 Doelstelling, Doelgroep en Betrokkenheid

Doelstelling

De armste mensen, valide en mindervalide personen uit de laagste ladder van de economie en maatschappij in de Indonesische samenleving blij maken door pakketten aan te bieden die de primaire levensbehoefte vullen.

Doelgroep

Tot deze groep behoren daklozen, gehandicapten, minder valide personen zonder voldoende middelen van bestaan, alsmede verlaten oude personen.

Bereiken doel

Het streven is om maandelijks 1 – 2 maal geld (150 – 250 Euro per zending) naar Indonesië te sturen, waarmee lokaal levensmiddelen en hulpgoederen worden aangeschaft. Deze worden als pakketten aan de doelgroep gedistribueerd, eventueel aangevuld met wat handgeld. De waarde van één pakket ligt rond de 25 Euro, afhankelijk van de lokale situatie.

Betrokkenheid lokale mensen

Betrokkenheid van lokale mensen is essentieel voor de distributie van de pakketten.

Het distribueren van de hulppakketten wordt op foto's en video's vastgelegd ten behoeve van:

- Bewijsvoering van de bestede gelden;
- Bewijsvoering voor de donateurs en Nederlandse overheidsinstanties indien nodig;
- Het initiëren van kettingreacties zodat potentiële donateurs meedoen met deze vorm van hulpvoorziening.

5 Middelen en stichtingskosten

5.1 Financiën en Vermogen

De stichting is een non-profit organisatie, heeft geen winstoogmerk en is afhankelijk van bijdragen van anderen. De stichting werkt met vrijwilligers in Nederland en in Indonesië.

De middelen bestaan uit giften en donaties van geld en hulpmiddelen.

De giften en donaties van geld en middelen worden volledig aangewend voor de projecten en doelgroepen. Stichtingskosten worden volledig door de bestuursleden gefinancierd.

Ontvangen giften en donaties worden zo snel mogelijk naar de doelgroep verzonden.

Geld in kas wordt gelimiteerd op max 1000 Euro.

Bij ontbinding van de stichting wordt het kasgeld, na afronding van alle financiële verplichtingen, naar de doelgroep verzonden.

5.2 Financiële prognose

Het streven is om maandelijks 1 – 2 maal geld (150 – 250 Euro per zending) te sturen naar Indonesië.

We streven naar continuïteit en dat de aangeboden hulp terecht komt bij onze doelgroep.

Kwantiteit is geen drijfveer; hoge volumes vereisen meer aandacht en tijd van de bestuurders.

Prognose baten en uitgaven:

2020:	1000 Euro
2021:	5000 Euro
2022:	7000 Euro

6 Communicatie, Publicaties en Jaarverslag

Periodiek

Donateurs worden op de hoogte gebracht van komende en lopende projecten via WhatsApp.
Nieuwsbrieven worden 2 – 4 maal per jaar uitgegeven.

Afsluiting project

Een project wordt afgesloten met een beknopt verslag.

Manier van rapportage

Rapportage wordt mondeling alsmede via tekst, foto's en/of video uitgevoerd.
Communicatie vindt plaats via persoonlijke gesprekken alsmede via telefoon, WhatsApp, en website.

Jaarverslag

Aan het einde van het boekjaar (dat loopt van 1 januari tot en met 31 december) wordt de boeken afgesloten en wordt vervolgens de jaarstukken opgesteld, bestaande uit een overzicht van uitgevoerde projecten en de jaarrekening, een balans met baten en uitgaven over het betreffende boekjaar.

Begin 2021 zal het eerste jaarverslag worden gepubliceerd.

Website

Informatie over de stichting is te vinden via website ANBI.NL.

7 Waarborg




De activiteiten van de stichting berust op vertrouwen. Vertrouwen tussen de donateurs en de stichting enerzijds, en tussen de stichting en de lokale distributeurs anderzijds.

Om de activiteiten van de stichting succesvol te kunnen uitvoeren, zijn het volgende van belang:

- Adequaat uitvoeren en monitoring van de lokale distributies;
- Goede en korte communicatie tussen de bestuursleden/projectcoördinatoren van de stichting en de lokale distributeurs;
- Distributeurs die de visie en missie accepteren en hiernaar handelen (zie bijlage 1)
- Transparante financiële administratie, rapportage met foto's en video's van de lokale distributeurs (zie voorbeeld in bijlage 2);
- Transparante financiële administratie (zie voorbeeld in bijlage 3), rapportage met foto's en video's van de stichting ten behoeve van de donateurs;
- Lid van ANBI en handelen conform de ANBI regelgeving;

Bij discrepanties over interpretatie van dit beleidsplan is de ANBI-regelgeving bepalend.

Bijlage 1: Distributeurs

Distributeur 1	Distributeur 2
<p>Distributeurs</p> <p>Region : Indonesia Naam / Nama : Teguh Cahyono Geboorteplaats / Tempaat Lahir : Ponorogo Datum Van Geboorte / Tanggal Lahir : 14 -09 -1988 Adres / Alamat : Rt 04 Rw 02 Dukuh Tanggungrejo, Desa Karangpatihan Kecamatan Balong, Kabupaten Ponorogo (63461)</p> <p>Numer Telefoon / No.Hp : [REDACTED] ID Nummer / No. KTP /No Pasport : [REDACTED]</p> <p>Bankgegevens Naam van de bank : BRI Adres van de bank : BRI UNIT NGUMPUL, Ngumpul, Balong, Ponorogo Banknummer : [REDACTED]</p> <p>Ondergetekende verklaart hierbij</p> <ul style="list-style-type: none">- de functie van distributeur accepteert en uitvoert- op vrijwillige basis uitvoert (zonder salaris te ontvangen)- de visie en missie van stichting De Opening accepteert en hiernaar te handelen. <p>Karangpatihan, 23 Juli 2020</p> <p> Teguh Cahyono</p>	<p>Regio : Indonesia</p> <p>Naam/Nama : Dewi Sati Pranarni Geboorteplaats/tempaat lahir : Magelang Datum van geboorte : 11 September 1967 Adres : Jl. Kemala no. 4A Bangselok, Sumenep</p> <p>Numer telefoon ID nummer : [REDACTED]</p> <p>Bankgegevens Naam van de bank : BRI Adres van de bank : Unit Kalianget Sumenep Banknummer : [REDACTED]</p> <p>Ondergetekende verklaart hierbij</p> <ul style="list-style-type: none">- de functie van distributeur accepteert en uitvoert conform de visie en missie van stichting De Opening: mensen uit de armste onderlaag, valide en mindervalide personen in Indonesië hulppakketten aanbieden- op vrijwillige basis de activiteiten uitvoert (zonder ontvangst van salaris) <p>Handtekening </p> <p>Datum en plaats Sumenep, 27 Juli 2020</p>
<p>Distributeur 3</p> <p>Naam/Nama : LILIS SYMANLINA Geboorteplaats/tempaat lahir : MADURA Datum van geboorte/tgl. lahir : 05 NOPEMBER 1974 Adres/alamat : JL. Pajale No. 14 B RT 23/AW07 WINDHGO MARUM INDRONESI Numer telefoon/No. Hp. : [REDACTED] ID nummer/No. KTP/Passport : [REDACTED]</p> <p>Bankgegevens Naam van de bank : BRI UNIT Adres van de bank : JL. ALOM - ALAM TANUB. MADURA Banknummer : [REDACTED]</p> <p>Ondergetekende verklaart hierbij</p> <ul style="list-style-type: none">- de functie van distributeur accepteert en uitvoert- op vrijwillige basis uitvoert (zonder salaris te ontvangen)- de visie en missie van stichting De Opening accepteert en hiernaar te handelen. <p>Handtekening </p> <p>Datum en plaats 20 Juli 2020</p>	<p>Sommige persoonlijke info zijn vanwege privacywetgeving afgedekt. De autoriteiten kunnen deze afgedekte info verkrijgen op verzoek en met goede redenen.</p>

Bijlage 2: Voorbeelden van projecten

Hieronder zijn enkele voorbeelden van donatie-projecten, direct na het uitbreken van de pandemie Covid-19 in Indonesië. Door de lock-down konden veel mensen niet naar hun werk reizen waardoor ze inkomsten misten.

Distributie van verrassingspakketten aan oude vrouwen in Oost-Java.



Met name de mensen uit de laagste economische ladder werden zwaar getroffen door deze lock-down.





Naast een verrassingspakket wordt soms een envelop met handgeld gegeven.

Rapportage van lokale uitgaven voor
 35 verrassingspakketten

PEDULI TEMAN DARI BELANDA			
Rincian Belanja Bantuan di Kel. Sutojayan Kec. Sutojayan Kabupaten Blitar Provinsi Jawa Timur			
No	Uraian	Debet	Kredit
1	Dana bantuan dari Belanda	3.500.000,00	
2	Kantong sembako	35 x Rp. 8.500,00	297.500,00
3	Beras @ 3 Kg	35 x Rp. 31.500,00	1.102.500,00
4	Minyak @ 2 Liter	35 x Rp. 28.000,00	980.000,00
5	Gula @ 1 Kg	35 x Rp. 20.000,00	700.000,00
6	Mie Instan @ 4 biji	35 x Rp. 12.000,00	420.000,00
	Saldo		0,00
		3.500.000,00	3.500.000,00

Bijlage 3: Kasboek t/m juli 2020

Stichting De Opening Kasboek t/m juli 2020.

2020 Maand	Binnen gekomen rek. cash	Ver- stuurd	Kas	Distri- biteur	Locatie / project
Juni	50 50				
	50 10				
	50	100		Distr. 2	Sumenep
	25	110		Distr. 1	Bondowoso
	10	46		Distr. 1	Ponorogo
	50	30		Distr. 2	Sumenep
juni totaal	235 60	286	9		
Juli	50 30		9		
	50				
	200	115		Distr. 3	Madiun, Maospati. Kendal Ngawi
	25	125		Distr. 1	Sidoarjo, Ponorogo
	26	150		Distr. 1	Sidoarjo, Ponorogo
juli totaal	351 30	390	0		

Oprichtingskosten en stichtingskosten zijn niet opgenomen in deze tabel omdat deze kosten volledig door de bestuurders zijn gefinancierd. Financieel verslag is vanaf 1 juni, zijnde de datum van de inschrijving van het huidige bestuur in KvK.

Momenteel zijn ca 20 donateurs die af en toe bijdragen vanaf de maand mei.