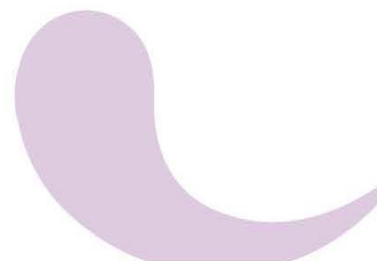


Financiële jaarstukken 2017

Stichting IKPOB
te Haastrecht

datum 30 juni 2018
kenmerk 18-636/MdV



Inhoudsopgave

Pagina

Bestuursverslag

1.	Inleiding	1
2.	Algemene informatie	1
3.	Activiteitenverslag 2017	5

Jaarrekening

A.	Balans	8
B.	Staat van baten en lasten	9
C.	Kasstroomoverzicht	10
D.	Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	11
E.	Toelichting op de balans	13
F.	Toelichting op de staat van baten en lasten	15

Overige gegevens 17

Bestemming saldo
Gebeurtenissen na balansdatum
Controleverklaring

Bestuursverslag

1. Inleiding

Voor u ligt de jaarrekening 2017 van Stichting Innovatie, Kwaliteit en Professionaliteit van het Openbaar Bestuur (Stichting IKPOB).

De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2017, de staat van baten en lasten 2017, het kasstroomoverzicht, de grondslagen van waardering en resultaatbepaling en de toelichtingen op de balans en de staat van baten en lasten. De jaarrekening is onder verantwoordelijkheid van het bestuur van de stichting opgesteld door Jac's den Boer & Vink bv, bedrijfseconomisch adviesbureau voor non-profitorganisaties. Aan Dubois & Co Registeraccountants is opdracht gegeven tot controle van de jaarrekening. De controleverklaring is opgenomen onder de Overige gegevens.

Tevens is een verslag opgenomen van de activiteiten in 2017.

2. Algemene informatie

2.1 Doelstelling

Stichting IKPOB stelt zich ten doel:

Het leveren van een duurzame bijdrage aan de verbetering van de kwaliteit van het openbaar bestuur en de dienstverlening in het publieke en semipublieke domein. Dit wordt nader geconcretiseerd door activiteiten te ontwikkelen gericht op het beter doen functioneren van het arrangement van vraag en aanbod van competentievorming in het publieke domein.

2.2 Oprichting

Stichting IKPOB is op 1 december 2008 opgericht en heeft geen winstoogmerk.

Stichting IKPOB heeft medio juli 2009 een schenking ontvangen van € 2,3 miljoen. De schenking komt voort uit de beslissing van de voormalige Stichting BAN om haar stichting via een managementbuy-out over te dragen aan de toenmalige directeur. Met deze middelen worden thans diverse activiteiten ontplooid in lijn met de doelstelling van de stichting.

2.3 Beëindiging activiteiten

De organisatie heeft met bestuur en directeur vorm gekregen en is vertaald in een administratieve organisatie, getoetst door de accountant. Professionele ondersteuning is er met name op communicatief en administratief terrein. De werking met subsidies en de intensieve communicatie gericht op het relevante netwerk vereisen een dergelijke meer permanente ondersteuning.

Door het bestuur is er nadrukkelijk voor gekozen om de activiteiten van Stichting IKPOB door fondsenwerving niet langer voort te zetten dan de bij de oprichting als strategische keuze beoogde 8 tot 10 jaar. Het netwerk bestaat uit voldoende relevante en krachtige partijen, maar is inhoudelijk en organisatorisch versplinterd. Het is minder nuttig de energie te besteden aan het eigen voortbestaan als die energie gericht kan worden op een netwerk met een meer eensgezinde en samenhangende agenda, zoals nu beoogd met De Zoektocht (zie hierna).

Het bestuur heeft op 4 juni 2018 het besluit genomen om de stichting te ontbinden per 30 juni 2018. De periode na 30 juni 2018 zal gebruikt worden om de stichting organisatorisch af te wikkelen. Stichting IKPOB zal naar verwachting aan haar verplichtingen voldoen. Het resterende saldo zal (zie ook onderstaand) worden besteed aan een afsluitende studie 'Participatie achteruit en vooruit'. Hierna zal de stichting omstreeks december definitief worden opgeheven.

Prognose voor 2018

	€
Stichtingsvermogen per 31 december 2017	<u>47.785</u>
<u>Baten</u>	<u>0</u>
<u>Lasten</u>	
Kosten Soulmade (januari t/m maart 2018)	3.630
Kosten liquideren stichting *	<u>7.500</u>
Totaal lasten	<u>11.130</u>
Saldo van baten en lasten	<u>-11.130</u>
Ruimte **	<u>36.655</u>

* Betreft onder andere kosten notaris, bestuurskosten, administratiekosten, bankkosten en kosten archiveren (7 jaar).

** Het restant wordt besteed aan een afsluitende studie.

2.4 Fiscale zaken

Stichting IKPOB heeft in 2009 de ANBI-status verworven, waarbij ANBI staat voor een Algemeen Nut Beogende Instelling.

Stichting IKPOB is niet belastingplichtig voor de omzetbelasting en vennootschapsbelasting.

2.5 Statutaire voorschriften

Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. Volgens de statuten stelt het bestuur binnen vijf maanden na afloop van het boekjaar een balans en een staat van baten en lasten op.

2.6 Ontwikkeling in het vermogen alsmede het vermogens- en beleggingsbeleid

Door de schenking van Stichting NQA in 2012 heeft het bestuur besloten dat er per jaar € 228.000 besteed zal worden aan het ontplooiën van activiteiten. Besloten is in 2014 de communicatieactiviteiten in het kader van het streven naar versterking van het netwerk van betrokken partijen te intensiveren. In het kader van De Zoektocht heeft dit verder vorm gekregen. Dat leidt naast meer aandacht voor communicatie tot langere en uitgebreidere communicatie rond bepaalde projecten. Tevens is in 2016 en 2017 een aantal nieuwe projecten gestart dat in 2017 tot een afronding is gekomen.

Stichting IKPOB heeft ook in 2017 de nadruk gelegd op activiteiten rondom De Zoektocht. Naast de initiële inbreng door Stichting IKPOB van € 300.000 heeft Stichting IKPOB extra middelen ingebracht in De Zoektocht. Deze extra middelen zijn in de programmakosten verantwoord voor € 142.641.

De rentebaten zijn lager dan begroot door de lage rentestand en een afname van de liquide middelen.

Het saldo van baten en lasten over 2017 is € 243.914 negatief en is overeenkomstig het vermogensbeleid onttrokken aan het eigen vermogen. Per jaareinde 2017 bedraagt het stichtingsvermogen € 47.785.

Het beleggingsbeleid is gezien de beëindiging van de activiteiten van de stichting vorm gegeven door het aanhouden van liquide middelen bij een tweetal banken. Alle liquide middelen zijn direct opvraagbaar.

2.7 Bankzaken

Stichting IKPOB heeft in 2014 de bankrekeningen van Stichting NQA overgenomen. De bankrekeningen worden aangehouden om het spaargeld van Stichting NQA, dat vastgehouden is bij het faillissement van de Landsbanki, te kunnen ontvangen. In 2016 is het volledige bedrag ontvangen op de bankrekeningen inzake Stichting NQA. Deze bankrekeningen zullen in 2018 worden opgeheven.

2.8 Bestuur en directie

Het bestuur bestaat volgens de statuten uit een oneven aantal van ten minste drie leden, waarbij er tussen de leden geen sprake is van een nauwe familierelatie of een daarmee vergelijkbare relatie. Het werkelijke aantal bestuursleden wordt door het zittende bestuur vastgesteld. Bij de samenstelling van de leden wordt rekening gehouden met de relatie tot relevante klantgroepen en brancheorganisaties uit het publieke domein, de onderwijswereld en de wetenschap. Het bestuur is zo samengesteld dat de leden onafhankelijk van elkaar, van de directie en van deelbelangen kunnen functioneren als goede bestuurders en als goede toezichthouders en adviseurs van de directie. In verband met de beëindiging van de activiteiten is, door een statutenwijziging (23 januari 2014), besloten dat er geen maximum meer is aan de herbenoemingen van bestuursleden. De bestuursleden worden benoemd voor een periode van maximaal drie jaar. Bij het aftreden van een bestuurslid neemt de in een tussentijdse vacature benoemde de plaats op het rooster in van degene wiens vacature hij/zij werd benoemd.

Bij het ontstaan van één (of meer) vacature(s) in het bestuur zullen de overblijvende bestuursleden met algemene stemmen (of zal het enige overblijvende bestuurslid) zo spoedig mogelijk na het ontstaan van de desbetreffende vacature daarin voorzien door de benoeming van een nieuw bestuurslid (of meer nieuwe bestuursleden). Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden. De functies worden waargenomen door het zittende bestuur.

Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden vervuld.

Het bestuur is in 2017 vier keer bijeengekomen. Het bestuur ontvangt een vergoeding van € 500 per dagdeel voor de verrichte werkzaamheden.

Het bestuur is thans als volgt samengesteld:

- de heer J. van der Tak, voorzitter
- de heer R.E. Viergever, penningmeester en secretaris
- mevrouw A. Doesburg, bestuurslid

2.9 Rooster van aan- en aftreden

<u>Naam</u>	<u>Functie</u>	<u>Aanvang 1e termijn</u>	<u>Aanvang 2e termijn</u>	<u>Aanvang 3e termijn</u>	<u>Aanvang 4e termijn</u>
Tak, J. van der	Voorzitter	01-12-2008	01-12-2011	01-12-2014	01-12-2017
Viergever, R.E.	Penningmeester/ secretaris	01-12-2008	01-12-2011	01-12-2014	01-12-2017
Doesburg, A.	Bestuurslid	01-12-2008	01-12-2011	01-12-2014	01-12-2017

De functie van directie wordt op interim-basis gevoerd door de heer H.W.M. Wesseling (0,2 fte) via Centrum voor Civiliseren en Innoveren (CVCEI).

Uiterlijk 31 december 2017 heeft de stichting de inhoudelijke werkzaamheden beëindigd. De volledige afwikkeling van de stichting zal in 2018 plaatsvinden.

3. Activiteitenverslag 2017

3.1 *Missie en strategie*

De statutaire doelstelling van Stichting IKPOB is om het algemeen belang te dienen door het leveren van een duurzame bijdrage aan en verbetering van de kwaliteit van het openbaar bestuur en de dienstverlening in het publieke en semipublieke domein. In dat kader richt Stichting IKPOB zich met name op het bevorderen van het goed functioneren van het arrangement van vraag naar en aanbod van competentievorming in het publieke domein.

Stichting IKPOB heeft sinds 2010 analyses (doen) verricht(en) van de werking van dat arrangement. Ook stimuleert Stichting IKPOB activiteiten die pre-concurrentieel aan een betere werking kunnen bijdragen. Veelal gaat het om onderzoek en de verspreiding van de resultaten daarvan.

Ook bevordert Stichting IKPOB experimenten, ondersteunt opleidingsaanbod, doet aan netwerkvorming en verspreiding van kennis. In 2011 is de aandacht met name gericht geweest op het verder ontwikkelen van en het sturen op een afronding van de eerste ronde onderzoeks-programmering. Die eerste ronde is vooral gebaseerd geweest op de analyse van 'verbroken verbindingen' in het arrangement van competentievorming. Uit de eerste grote netwerk-bijeenkomst die Stichting IKPOB over onder meer de uitkomsten van de eerste ronde heeft georganiseerd, bleek dat de behoefte aan verbetering van het arrangement van competentievorming zich concentreert op twee punten: vormen van innovatieleren en innovatie van leermethodieken die dat organisatieleren vereist.

Het besluit is genomen, op basis van de strategie, om de onderzoeksprogrammering in 2012 nader te concretiseren. Centraal stonden:

- verdieping inzichten
- verspreiding resultaten
- verankering in de praktijk

In 2012 heeft dat programma nader vorm gekregen en in 2013 is dat verder verdiept. In het activiteitenverslag 2013 is een en ander uitgebreid beschreven.

Eind 2013, begin 2014 is een aantal belangrijke strategische beslissingen genomen in het verlengde van deze eerder ingezette koers. Deze beslissingen bepalen de programmatische koers van 2014 en verder.

Op de tweede netwerkbijeenkomst in 2013, georganiseerd samen met A+O fonds Gemeenten, bleek waardering, maar ook behoefte aan een meer gezamenlijke agenda in dat netwerk, mede gesteund door kennisontwikkeling. Gezocht is naar belangrijke partners om die gezamenlijke agendavorming te bevorderen en zo het netwerk te versterken. Begin 2014 is overeengekomen met de VOM om rond het project 'De zoektocht naar het handwerk van de overheidsmanager' (lees ook professional) die versterking van het netwerk door gezamenlijke agendavorming ter hand te nemen. Dit door middel van netwerkactiviteiten, bijeenkomsten en kennisontwikkeling. Andere belangrijke partners als A+O fonds Gemeenten en VGS zijn nauw bij deze zoektocht betrokken; Stichting IKPOB heeft nadrukkelijk de rol van kennispartner, gericht op ontwikkeling en toepassing van relevante kennis.

De Zoektocht beoogt een rode draad te rijgen door huidige en toekomstige activiteiten van de VOM en 'soortgelijke' organisaties, zoals de Algemene Bestuursdienst (ABD), Vereniging van Gemeentesecretarissen (VGS) en de stichting Overheidsmanager van het Jaar. De overeenkomst is in principe voor drie jaar aangegaan met een jaarlijkse verlenging. Dit om gezamenlijk meer aandacht te krijgen en 'energie opwekkende' activiteiten te organiseren rondom management en leiderschap in de publieke sector. Uitkomst moet zijn een verbreding van het huidige palet aan partners waarbij De Zoektocht een 'oneindige' basisformule is, waar vanuit jaarlijks een agenda bepaald kan worden. Een impuls van Stichting IKPOB is bijzonder waardevol doordat deze het mogelijk maakt om kennis in een meer gestructureerde samenhang te ontwikkelen en te verspreiden.

Dit krijgt praktisch vorm door een periodieke reflectie op inhoudelijke vraagstukken en bewegingen in netwerken rondom het vraagstuk naar het handwerk van de overheidsmanager. Hiervoor gebruiken we de al bestaande 'infrastructuur' van de VOM - zoals een jaarlijks Vrienden van Reuring-diner - om (nieuwe) partners nog beter te organiseren.

Een essentiële vraag is: Wat zijn universele en specifieke principes en waarden over het handwerk van de overheidsmanager? Ook de reguliere netwerkbijeenkomsten van Stichting IKPOB bieden een forum.

De Zoektocht is geen opleidingsprogramma. De Zoektocht wil ervoor zorgen dat professionals en overheidsmanagers elkaar kunnen vinden en op eigen initiatief inhoudelijk verbinden om:

- een impuls te geven in het delen van inzichten uit wetenschap en praktijk;
- zelf elementen van het handwerk (opnieuw) te ontdekken. Zelf (opnieuw) bedenken en ervaren is immers de beste leermethode voor het handwerk van de overheidsmanager.

Deze nagestreefde vertoogcoalitie als uitgangspunt rechtvaardigt voor deelnemende partijen dus een meerjarige inspanning. Door Stichting IKPOB is een budget van € 300.000 ter beschikking gesteld.

We denken dat de forse bijdrage gerechtvaardigd is, omdat deze bijzondere aanpak:

- het eigenbelang van verschillende programma's en initiatieven doorkruist/overstijgt en de huidige deelnemende partijen nagenoeg geen eigen middelen hebben;
- een bijzonder karakter heeft van nationaal niveau. Het betreft geen pilot, maar het is een significante impuls aan een structureel initiatief waarvan de kennis en ervaring breder dan alleen voor de doelgroep inzetbaar is. Ook VOM en VGS plegen een bijzondere inzet.

De dynamiek van De Zoektocht heeft de stichting geholpen de kennis die zij vergaard heeft te verspreiden. Op die manier heeft Stichting IKPOB De Zoektocht meer onderbouwd en inhoudelijk gewicht geven. Door een bijdrage van Stichting IKPOB in De Zoektocht heeft deze door continuïteit een langduriger rendement gekregen. Meerjarige steun heeft geholpen om de knooppunten in het netwerk te versterken en de gezamenlijke agenda's te bepalen.

De filosofie van de Zoektocht is als volgt:

- Versterking van het netwerk van partijen betrokken bij het vakmanschap van ambtelijke professionals. Voor Stichting IKPOB ligt daarbij de rol met name in de versterking van de wetenschappelijke/kennis invalshoek, waarbij met name ingespeeld op de in het netwerk geconstateerde leemten in kennis.
- Stichting IKPOB organiseert vanuit die hoek van kennisversterking (of neemt actief deel aan) een diversiteit van activiteiten van kennisdeling en kennisverspreiding.
- De inzet is gericht op een maximaal effect van de inzet van de resterende middelen in de periode tot en met 2017 als Stichting IKPOB zal zijn opgeheven; versterking van het netwerk staat daarbij voorop.

Voor een overzicht van de publicaties en activiteiten wordt verwezen naar de betreffende jaarverslagen van Stichting IKPOB en het afsluitende artikel in Bestuurswetenschappen december 2017.

3.2 Overzicht activiteiten en publicaties 2017

- Halte ongemak (waardierend communiceren), door Els van der Pool en Guido Rijnja
- Botsende rationaliteiten, laboratoria door Roel in 't veld en Albert-Jan Kruijer (publicatie heeft in februari plaatsgevonden)
- Overheid van de toekomst/toekomst van de overheid, door Frank van Erkel en Jeroen de Lange (publicatie mei 2017)
- Professionaliteit in bemiddeling, door Hans Boutelier en Freek de Meere (empirie afgerond; publicatie zomer 2017)
- Bevlogenheid in het openbaar bestuur, onderzoek door Schouten en Nelissen (publicatie 2017)
- Op weg naar een lerende regio, lerend op avontuur, door Wenne Bergman en Frans de Vijlder (publicatie zomer 2017; in april 2017 was er een afrondende kennissessie)
- Politiek-ambtelijke verhoudingen vanuit persoonlijk leiderschap, NSOB, door Ilsa de Jong, Martijn van der Steen en Mark van Twist, publicatie september 2017
- Werken in de jeugdzorg, Essay door Johannes de Geus (publicatie oktober 2017)

Naast de hierboven genoemde publicaties heeft in 2017 een aantal activiteiten plaatsgevonden.

- Een viertal bijeenkomsten waaronder een slotbijeenkomst waarin activiteiten van Stichting IKPOB een slot krijgen, gericht op verder brengen van het netwerk.
- Een slotpublicatie die daaraan bijdraagt, gericht op professional en participatie-samenleving. In de slotpublicatie wordt tevens ingegaan op de evaluatie en de uitkomsten van Stichting IKPOB.

3.3 Vooruitblik 2018

Stichting IKPOB verwacht op basis van de prognose in 2018 een overschot van € 36.655. Een bedrag van € 30.000 wordt besteed aan een afsluitende studie inzake 'Participatie achteruit en vooruit'. Absolute voorwaarde is dat er minimaal vijf organisaties betrokken worden bij de studie. Indien dit niet haalbaar is, gaat het bedrag van € 30.000 naar een externe partij.

Het resterende bedrag wordt in 2018 aangewend voor definitieve afwikkeling van de stichting.

Haastrecht, 30 juni 2018

J. van der Tak
voorzitter

R.E. Viergever
penningmeester/secretaris

A. Doesburg
bestuurslid

A. Balans

(na bestemming saldo)

	<u>31-12-2017</u>	<u>31-12-2016</u>
	€	€
ACTIVA		
Vlottende activa		
- Vorderingen en overlopende activa	250	3.311
- Liquide middelen	<u>85.648</u>	<u>446.917</u>
Totaal vlottende activa	<u>85.898</u>	<u>450.228</u>
Totaal activa	<u><u>85.898</u></u>	<u><u>450.228</u></u>
PASSIVA		
Eigen vermogen		
- Stichtingsvermogen	<u>47.785</u>	<u>291.699</u>
Kortlopende schulden		
- Kortlopende schulden en overlopende passiva	<u>38.113</u>	<u>158.529</u>
Totaal passiva	<u><u>85.898</u></u>	<u><u>450.228</u></u>

B. Staat van baten en lasten

	<u>Realisatie 2017</u>	<u>Begroting 2017</u>	<u>Realisatie 2016</u>
	€	€	€
<u>Baten</u>			
Rente bank	<u>250</u>	<u>2.500</u>	<u>3.311</u>
Totaal baten (A)	<u>250</u>	<u>2.500</u>	<u>3.311</u>
<u>Lasten</u>			
Beheerskosten en begeleiding activiteiten	52.756	38.800	48.756
Programmakosten	<u>191.408</u>	<u>60.821</u>	<u>79.684</u>
Totaal lasten (B)	<u>244.164</u>	<u>99.621</u>	<u>128.440</u>
Saldo van baten en lasten (A - B)	<u><u>-243.914</u></u>	<u><u>-97.121</u></u>	<u><u>-125.129</u></u>
<i>Bestemming saldo</i>			
Onttrekking aan:			
- Stichtingsvermogen	<u><u>-243.914</u></u>	<u><u>-97.121</u></u>	<u><u>-125.129</u></u>

C. Kasstroomoverzicht

	<u>2017</u>		<u>2016</u>	
	€	€	€	€
<u>Kasstroom uit operationele activiteiten</u>				
Saldo van baten en lasten	-243.914		-125.129	
Af: rentebaten	<u>-250</u>		<u>-3.311</u>	
Saldo exclusief rentebaten		-244.164		-128.440
Mutaties in werkkapitaal:				
- kortlopende vorderingen	-250		74.828	
- kortlopende schulden	<u>-120.166</u>		<u>-160.273</u>	
Totaal mutaties in werkkapitaal		-120.416		-85.445
Ontvangen rente		<u>3.311</u>		<u>9.298</u>
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten		-361.269		-204.587
<u>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</u>		0		0
<u>Kasstroom uit financieringsactiviteiten</u>		<u>0</u>		<u>0</u>
Mutatie geldmiddelen		<u><u>-361.269</u></u>		<u><u>-204.587</u></u>
Beginsaldo geldmiddelen		446.917		651.504
Eindsaldo geldmiddelen		<u>85.648</u>		<u>446.917</u>
Mutatie geldmiddelen		<u><u>-361.269</u></u>		<u><u>-204.587</u></u>

D. Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld in overeenkomst met in Nederland algemeen aanvaarde verslaggevingsregels en 'Richtlijn verslaggeving organisaties zonder winststreven' (RJ 640). De jaarrekening is opgesteld in euro's.

Activa en passiva worden gewaardeerd tegen nominale waarde, tenzij een andere waarderingsgrondslag is vermeld. Onder nominale waarde wordt verstaan het bedrag dat te zijner tijd bij afwikkeling van de desbetreffende post zal worden ontvangen of betaald.

Het boekjaar is gelijk aan het kalenderjaar.

Continuïteitsveronderstelling

Op 4 juni 2018 heeft het bestuur het besluit genomen tot ontbinding van de stichting per 30 juni 2018. De liquidatiegrondslagen van RJ 170 hoofdstuk 2 zijn niet toegepast aangezien de stichting naar verwachting aan haar verplichtingen zal voldoen. De in de jaarrekening gehanteerde grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn zodoende gebaseerd op de veronderstelling van continuïteit van de stichting.

Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar.

Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting IKPOB zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

Vorderingen

Vorderingen worden gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie. Indien een voorziening voor oninbaarheid gevormd dient te worden, dan wordt dit in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit banktegoeden.

Eigen vermogen

Indien aan een deel van het eigen vermogen een beperktere bestedingsmogelijkheid is gegeven dan gezien de doelstelling van de organisatie zou zijn toegestaan, is dit deel verantwoord als vastgelegd vermogen. Deze beperking in het bestedingsdoel kan door het bestuur van de stichting of door derden zijn opgelegd. Indien deze beperking door derden is opgelegd, dan wordt dit deel aangemerkt als bestemmingsfonds.

Indien de beperking zoals hierboven bedoeld niet door derden, maar door het bestuur is aangebracht, wordt het aldus afgezonderde deel van het eigen vermogen aangeduid als bestemmingsreserve.

Schulden op korte termijn

De schulden op korte termijn worden gewaardeerd tegen reële waarde en hebben een looptijd korter dan een jaar.

Projectverantwoordingen en -verplichtingen

Het moment waarop Stichting IKPOB de overeenkomst voor het uitvoeren van een activiteit (programma c.q. onderzoeksactiviteit) heeft afgesloten met een derde, is het moment voor het verantwoorden van de overeengekomen (maximale) vergoeding inclusief btw in de balans als verplichting en in de staat van baten en lasten als kosten in het desbetreffende verslagjaar, ook al is de verplichting aangegaan voor meer dan één jaar. De betaling van de verplichting geschiedt in overeenstemming met de in de overeenkomst opgenomen voorwaarden. Ingeval de werkelijke kosten lager uitvallen dan de overeengekomen vergoeding, wordt het verschil verantwoord in het verslagjaar waarin dit is ontstaan, veelal bij de afronding van de activiteit/het onderzoek dan wel bij de oplevering van de (eind)rapportage.

Grondslagen voor de resultaatbepaling*Algemeen*

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen het totaal der baten en het totaal der lasten. Ontvangsten en uitgaven worden in de staat van baten en lasten toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben.

Rentebaten en -lasten

De rentebaten en -lasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva.

Grondslagen voor het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode en bestaat uit kasstromen uit operationele activiteiten, investeringsactiviteiten en financieringsactiviteiten. De nettokasstroom bestaat uit de nettomutatie van de geldmiddelen in het boekjaar.

E. Toelichting op de balans

	<u>31-12-2017</u>	<u>31-12-2016</u>
	€	€
<u>Vorderingen en overlopende activa</u>		
Nog te ontvangen rente	<u>250</u>	<u>3.311</u>
Totaal vorderingen en overlopende activa	<u><u>250</u></u>	<u><u>3.311</u></u>
 <u>Liquide middelen</u>		
ABN AMRO, rekening-courant	82.172	18.643
Rabobank, bedrijfsspaarrekening inzake Stichting NQA *	2.334	2.330
ABN AMRO, vermogensspaarrekening	982	347.674
ABN AMRO, Ondernemers TopDeposito	160	160
Rabobank, rekening-courant inzake Stichting NQA *	<u>0</u>	<u>78.110</u>
Totaal liquide middelen	<u><u>85.648</u></u>	<u><u>446.917</u></u>

* Deze bankrekeningen zijn per 2014 overgenomen van Stichting NQA.

Alle liquide middelen zijn direct opvraagbaar.

Stichtingsvermogen

Stand per 1 januari	291.699	416.828
Saldo boekjaar	<u>-243.914</u>	<u>-125.129</u>
Stand per 31 december	<u><u>47.785</u></u>	<u><u>291.699</u></u>

Het resterende stichtingsvermogen wordt in 2018 aangewend voor afwikkeling van de stichting. Tevens wordt een deel toegewezen aan een aansluitend project (zie pagina 7).

	<u>31-12-2017</u>	<u>31-12-2016</u>
	€	€
<u>Kortlopende schulden en overlopende passiva</u>		
Crediteuren	31.460	39.256
Accountantskosten	5.500	5.250
Administratie- en secretariaatskosten	1.140	1.031
Bankkosten	13	17
Projectverplichtingen	0	99.425
Algemene leiding en begeleiding activiteiten	0	9.148
Bestuursvergoedingen	0	3.500
Advieskosten	0	726
Reis- en verblijfkosten bestuur	0	176
	<u>0</u>	<u>176</u>
Totaal kortlopende schulden en overlopende passiva	<u>38.113</u>	<u>158.529</u>

- Projectverplichtingen

De projectverplichtingen betreffen de volgende aangegane verplichtingen op onderstaande projecten:

	<u>Balans</u>	<u>Toegekend</u>	<u>Betaald</u>	<u>Vrijval</u>	<u>Balans</u>
	<u>01-01-2017</u>	<u>2017</u>	<u>2017</u>	<u>2017</u>	<u>31-12-2017</u>
	€	€	€	€	€
<u>Projecten</u>					
Kenniscirculatie bij Innovatie	15.200		15.000	200	0
De Zoektocht (VOM)	<u>84.225</u>		<u>84.225</u>		<u>0</u>
Totaal	<u>99.425</u>	<u>0</u>	<u>99.225</u>	<u>200</u>	<u>0</u>

F. Toelichting op de staat van baten en lasten

	<u>Realisatie 2017</u>	<u>Begroting 2017</u>	<u>Realisatie 2016</u>
	€	€	€
BATEN			
Rente bank	<u>250</u>	<u>2.500</u>	<u>3.311</u>
Totaal baten	<u><u>250</u></u>	<u><u>2.500</u></u>	<u><u>3.311</u></u>
LASTEN			
<u>Beheerskosten en begeleiding activiteiten</u>			
Administratie- en secretariaatskosten	25.140	14.800	23.353
Algemene leiding en management	11.635 *1	4.000	11.635
Bestuursvergoedingen	8.500	4.000	5.000
Accountantskosten	5.730	5.500	5.250
Reis- en verblijfkosten bestuur	507	1.500	1.108
Advieskosten	0	0	1.452
Overige kosten	<u>1.244</u>	<u>9.000</u> *2	<u>958</u>
Totaal beheerskosten en begeleiding activiteiten	<u><u>52.756</u></u>	<u><u>38.800</u></u>	<u><u>48.756</u></u>

*1 De verdeling tussen 'algemene leiding en management' en 'begeleiding en opstellen meerjarig werkprogramma' begroot en gerealiseerd is 12/62^e (19%) respectievelijk 50/62^e (81%).

*2 Inclusief liquidatiekosten.

De bestuurskosten zijn hoger dan begroot door nagekomen declaraties uit voorgaande jaren.

	<u>Realisatie 2017</u>	<u>Begroting 2017</u>	<u>Realisatie 2016</u>
	€	€	€
<u>Programmakosten</u>			
<i>Projecten</i>			
De Zoektocht	142.641		0
Verbinden zonder script NSOB	0		3.630
Onderzoek naar Rationaliteiten	0		6.812
Branding van ketens	0		-3.800
Werking van bestuursdiensten	<u>0</u>		<u>-27.104</u>
Totaal projecten	142.641	31.821	-20.462
Begeleiding en opstellen meerjarig werkprogramma	48.478	24.000	48.478
Communicatiekosten	<u>289</u>	<u>5.000</u>	<u>51.668</u>
Totaal programmakosten	<u><u>191.408</u></u> *	<u><u>60.821</u></u>	<u><u>79.684</u></u>

* De activiteiten van Stichting IKPOB hebben in 2017 met name betrekking op het project De Zoektocht. Overige programma's zijn in 2016 afgerond.

Verplichtingen worden in het jaar van toekenning geheel in de kosten genomen, ook als de verplichting meerdere jaren betreft.

De programmakosten zijn hoger dan begroot door de extra inbreng van eigen middelen door Stichting IKPOB in de Zoektocht. Deze extra inbreng was niet opgenomen in de begroting.

Overige gegevens

Bestemming saldo

Conform het besluit van het bestuur op 30 juni 2018 is het saldo van baten en lasten van -/- € 243.914 onttrokken aan het stichtingsvermogen.

Gebeurtenissen na balansdatum

Er hebben geen gebeurtenissen plaatsgevonden na balansdatum die de huidige financiële positie in belangrijke mate doen afwijken van hetgeen uit de balans blijkt of die een verandering of toelichting noodzakelijk maken in de jaarrekening.

Controleverklaring

Voor de tekst van de controleverklaring wordt verwezen naar de volgende pagina van de jaarrekening.

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur van Stichting Innovatie, Kwaliteit en Professionaliteit van het Openbaar Bestuur (Stichting IKPOB) te Vlist.

A. Verklaring over de in het financiële jaarstukken opgenomen jaarrekening 2017

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2017 van Stichting IKPOB te Vlist gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit financiële jaarstukken opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting IKPOB per 31 december 2017 en van het resultaat over 2017 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2017;
2. de staat van baten en lasten over 2017; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting IKPOB zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

B. Verklaring over de in het financiële jaarstukken opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het financiële jaarstukken andere informatie, die bestaat uit het bestuursverslag en de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de controle of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening. Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag, in overeenstemming met RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de organisatie in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de organisatie te liquideren of de activiteiten te beëindigen, of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid, waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen.

Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de organisatie;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is, tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om in onze controleverklaring aandacht te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze controleverklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een organisatie haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen;
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Amsterdam, 30 juni 2018

Dubois & Co. Registeraccountants

Origineel getekend door:
J.J.H.G. Stengs RA en R.W.J. Bruinooge