



Beleidsplan Stichting Sarasvati Mataji 2016-2017

Profiel

In september 2016 bezochten twee bestuursleden in Rishikesh in India een school voor basisonderwijs. Het is een overheidsschool waar de allerarmste kinderen onderwijs krijgen. De leraressen gaan de straten van Rishikesh op en de sloppenwijken in om kinderen te zoeken die geen onderwijs krijgen. Ze proberen hen op school te krijgen.

Ze hebben met de betrokken leraressen gesproken en de kinderen bleken er naast onderwijs ook twee keer per dag te eten te krijgen. Ze hebben een mooi gebouwtje van de overheid gekregen, maar de leraressen zamelen zelf geld in om alle andere zaken te kopen. Het gaat dan bijvoorbeeld om extra schriftjes, kleding waar nodig, maar ook om ventilatoren voor aan het plafond om de kinderen wat verkoeling te geven in de hete zomer.

Geraakt door zowel de barmhartige inzet van de leraressen, als ook de barre omstandigheden waarin veel kinderen leven, is de wens ontstaan om hulp te bieden. Na het delen van dit verhaal met vrienden en bekenden in Nederland, werd met enthousiasme gereageerd door het geven van donaties. Met deze gulle reacties werd besloten om in november 2016 een stichting te starten om onder meer deze leraressen een helpende hand te bieden om voor deze kinderen te zorgen.

Doelstelling

De statutaire doelstelling van de stichting is: het ondersteunen van schooltjes en leerlingen en met name de allerarmste(n) in India door middel van het bijdragen van middelen en het opzetten van projecten en al hetgeen daar direct of indirect aan bijdraagt.

De stichting heeft uitdrukkelijk niet het maken van winst ten doel. Het vermogen van de stichting dient uitsluitend ter verwezenlijking van het doel van de stichting.

Missie

Onze missie is om een betere toekomst te bieden aan kinderen, met name de allerarmste, in India. Door de kinderen te ondersteunen in hun elementaire levensbehoeften willen ze kansen geven om zich te ontwikkelen tot evenwichtige, zelfverzekerde en sociale volwassenen met respect voor elkaar en hun omgeving.

Strategie

Door in dialoog te gaan met lokale contactpersonen en te vragen en overleggen hoe we de kinderen kunnen ondersteunen in hun basisbehoeften, willen we bepalen hoe de donaties het beste besteed kunnen worden, zodat de donaties optimaal ten goede komen aan het welzijn en gezondheid van de kinderen.

Stichting Sarasvati Mataji bestaat uit een kleine, enthousiaste groep vrijwilligers. Door regelmatig zelf India en met name de streek rondom Rishikesh te bezoeken, zullen de contacten met de bovengenoemde overheidsschool in Rishikesh en mogelijke andere hulpbehoevende instellingen zoveel mogelijk persoonlijk worden onderhouden. Ook de uitgaven aan activiteiten en projecten worden zoveel mogelijk direct zelf ter plaatse betaald, zodat er ook zekerheid is dat het geld aan de juiste doeleinden wordt uitgegeven.

Bij het ontplooiën van activiteiten en het werven en beheren van de fondsen worden de gestelde regels voor ANBI (Algemeen Nut Beogende Instelling) gevolgd.

Werven van fondsen

Stichting Sarasvati Mataji richt zich in principe op ieder individu, organisatie of bedrijf die een maatschappelijke bijdrage wil leveren. De werving van fondsen gebeurt op een kleinschalige, directe manier, zoals tijdens contacten met relaties, zowel privé als zakelijk. In de toekomst worden mogelijk ook activiteiten ontplooid die speciaal ten doel hebben om fondsen te werven.

Beheer van fondsen

De fondsen van Stichting Sarasvati Mataji zijn bescheiden en worden beheerd door de stichting zelf. De penningmeester is verantwoordelijk voor het beheer. Deze informeert periodiek de overige bestuursleden over de financiële status van dat moment. Daarnaast maakt de penningmeester jaarlijks een overzicht van inkomsten en uitgaven.

De stichting is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel Centraal Gelderland, dossiernummer 67227554. Jaarlijks worden enkele tienduizenden euro's geworven en zo direct mogelijk besteed. De indirecte kosten zijn minimaal en hebben louter betrekking op bankkosten en overboekkosten, de inschrijving bij de Kamer van Koophandel en een aantal secretariaatskosten. Kosten van reizen en bezoeken aan het project e.d. worden door bestuursleden voor eigen rekening genomen.

Alle opbrengsten en kosten worden in beginsel verantwoord in de periode waarop ze betrekking hebben. Alle opbrengsten (schenkingen) worden als opbrengst verantwoord in het boekjaar waarin ze door de stichting worden ontvangen. Hetzelfde geldt voor de rentebaten. Deze worden verwoord aan het verslagjaar welke toe te rekenen zijn aan ontvangen c.q. te vorderen rente uit hoofde van uitstaande banksaldi.

Stichting Sarasvati Mataji streeft ernaar om volledig transparant zijn, heeft een open boekhouding en streeft ernaar om zoveel mogelijk middelen rechtstreeks aan de projecten ten goede te laten komen om de administratieve kosten van de stichting zo laag mogelijk te

houden. Zo worden er geen vergoedingen of beloningen gegeven en worden bijvoorbeeld reis- en verblijfskosten volledig uit eigen middelen betaald.

Ook houdt de stichting niet meer vermogen aan dan redelijkerwijs nodig is voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden ten behoeve van de doelstelling van de stichting.

Bestuur

Stichting Sarasvati Mataji kent een statutair bestuur. Het bestuur is verantwoordelijk voor het beleid van de stichting, de uitvoering daarvan en de controle daarop.

In lijn met het beleid, dat zoveel mogelijk middelen rechtstreeks aan projecten ten goede komen, ontvangt het bestuur geen vergoedingen, ook geen onkostenvergoeding, voor zijn inzet voor de stichting. Het bestuur zal minimaal één keer per jaar vergaderen. De donateurs zullen regelmatig via een (e-mail)nieuwsbrief en een actueel verslag op de website op de hoogte worden gehouden van de plannen, activiteiten, vorderingen en van het financieel overzicht.

Communicatie

Stichting Sarasvati Mataji communiceert met haar doelgroepen via:

- Directe communicatie, zoals persoonlijke verhalen
- E-mailnieuwsbrieven
- Actueel verslag en financieel verslag op www.sarasvatimataji.com en de tijdelijke website <http://anbi.nl/publicatieverplichting/stichting-sarasvati-mataji>

Algemene informatie

Statutaire naam	Stichting Sarasvati Mataji
Statutaire zetel	Utrechtse Heuvelrug
Datum van oprichting	7 november 2016
KvK-nummer	67227554
RSIN	856885502

Bestuur:

Voorzitter	Mw. H.P. Blom
Secretaris	Mw. A. Haks
Penningmeester	Mw. Y. Lensink